

	<b>ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE “LUIGI EINAUDI”</b> Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI <i>tel. 0371/36488 - 32008 fax 0371/430935</i> <i>e-mail: segreteria@ipseinaudi.lodi.it - Sito internet: www.ipseinaudi.lodi.gov.it</i>	Mod. <b>CZ.7/02</b> Rev. 1
		Emesso dal 03/2004
	<b>CIRCOLARE INTERNA</b>	

Lodi, 26 settembre 2017

Circolare Interna n. ....11.....

Ai genitori delle classi

1<sup>^</sup>- 2<sup>^</sup> Biennio Enogastronomico

3 A Indirizzo Accoglienza Turistica

3 A Indirizzo Sala e Vendita

**OGGETTO:** Indicazioni per l’acquisto delle divise

Si informano i genitori che per lo svolgimento delle esercitazioni di pratica di cucina, di sala bar e di accoglienza turistica sono necessarie delle divise specifiche.

**Gli studenti delle classi prime e seconde** dovranno acquistare la divisa professionale per le esercitazioni di cucina e sala bar.

La divisa di cucina è composta dai seguenti elementi: giacca bianca a doppio petto, scollino, grembiule e cappello, pantalone sale e pepe, calzature di “tipo antinfortunistico” e strofinaccio da cucina.

La divisa di sala bar è composta dai seguenti elementi: pantalone nero classico o gonna nera, camicia bianca, gilet nero, papillon nero, scarpe eleganti nere.

**Gli studenti della classe terza “Accoglienza turistica”** dovranno acquistare la divisa professionale per le esercitazioni di accoglienza turistica. La divisa di accoglienza turistica è composta dai seguenti elementi: pantalone nero o gonna nera camicia bianca (divisa di sala), giacca nera, foulard azzurro per le ragazze e cravatta azzurra per i ragazzi.

**Gli studenti della classe terza “Sala e Vendita”** dovranno essere in possesso della divisa di sala bar.

Tutti gli acquisti delle singole divise potranno essere effettuati in totale autonomia presso un qualsiasi negozio di vendita di abbigliamento professionale.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**

Dott. Francesco TERRACINA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’ar.3 c.2 dl.gs.n. 39/1993

Redatto da: Segreteria Personale	Verificato da: RSGQ	Approvato da: Dirigente Scolastico	Pag. 1 di 1
-------------------------------------	------------------------	---------------------------------------	-------------