

**ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE "LUIGI EINAUDI"**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI

tel. 0371/36488 fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudi.lodi.it](mailto:segreteria@ipseinaudi.lodi.it) - Sito internet: [www.ipseinaudi.lodi.gov.it](http://www.ipseinaudi.lodi.gov.it)Mod. **CZ.7/02**

Rev. 1

Emesso dal  
03/2004**CIRCOLARE INTERNA**

Lodi, 19 dicembre 2017

Circolare Interna n. 128

Agli studenti classi terze, quarte, quinte

OGGETTO: Stage linguistico con destinazione **BRIGHTON**

Si informano i genitori che è stato programmato uno stage linguistico con destinazione **BRIGHTON dal 9 Aprile 2018 al 16 aprile 2018** ( 8 giorni / 7 notti). La quota individuale di partecipazione di **Euro 650,00 (suscettibile di variazione in base al costo effettivo del volo)** comprende:

**TRANSFER ITALIA** a/r in bus privato dalla scuola (Lodi) ad aeroporto;**VOLO LOW COST ITALIA / DESTINAZIONE A/R** con bagaglio a mano e in stiva max 15 Kg.**TRANSFER ESTERO** a/r in Bus privato da aeroporto alla città di destinazione**Frequenza presso una scuola internazionale riconosciuta da British Council a BRIGHTON****Sistemazione in famiglia** in diverse zone a Brighton in camere doppie per gli studenti;**Trattamento di pensione completa** per studenti presso la famiglia ospitante: colazione e cena serviti in famiglia, pranzo con packet lunch;**Articolazione delle attività in loco:****Mattina:** Corso di lingua inglese di n. 20 lezioni da 45" per complessive 15 ore a settimana in scuola in gruppi chiusi in **classi internazionali**. Sono inclusi anche il materiale didattico e certificato finale di partecipazione.**Pomeriggio:** n. 05 attività (con guida della scuola di lingua) quali visita di quartieri o luoghi di interesse della città di destinazione, cinema, attività sportiva, ecc..**N. 01 escursione** di un'intera giornata a Londra**Bus passes****Assistenza 24/24h****ASSICURAZIONE** specifica per spese medico/infortuni + RC + bagaglio.

I genitori e gli studenti dovranno:

- effettuare il versamento di acconto di 150,00 Euro** specificando nella causale : " 1^ acconto **BRIGHTON**";
  - tramite bollettino di c/c postale n.45217205 intestato all'Istituto Einaudi
  - tramite bonifico bancario IBAN IT 13 U 05034 20301 000000705027
  - tramite bonifico postale IBAN IT 31 Z 07601 01600 000045217205
- Controllare che lo studente sia in possesso di un documento di identità non scaduto valido per l'espatrio e che gli studenti stranieri abbiano la documentazione necessaria per l'espatrio alla data di effettuazione del viaggio.**
- Compilare la scheda anagrafica ed allegare copia del documento per l'espatrio**

Gli studenti dovranno consegnare l'autorizzazione, la ricevuta del versamento, la scheda anagrafica e copia del documento per l'espatrio ai docenti di lingua inglese della classe o alla prof. Francaviglia **entro il giorno 10 gennaio 2018. Si prega di rispettare le indicazioni fornite per facilitare l'organizzazione del viaggio.**

**Il secondo acconto (Euro 250) dovrà essere versato entro il 10/2/18 e il saldo entro il 10/3/2018.** A conferma dell'effettivo numero dei partecipanti sarà comunicato l'importo definitivo della quota di partecipazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott. Francesco TERRACINA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'ar.3 c.2 dl.gs.n. 39/1993✂-----  
(da riportare a scuola compilata e firmata)**Circ. / Prot. n.**

Il sottoscritto genitore/tutore ..... dell'alunno/a ..... della  
classe ..... dichiara di avere ricevuto la comunicazione riguardante **lo stage linguistico a BRIGHTON" dal 9 Aprile 2018 al 16 aprile 2018 ED AUTORIZZA LA PARTECIPAZIONE DEL PROPRIO/A FIGLIO/A VERSANDO L'ACCONTO DI Euro 150,00.**

Data .....

Firma del genitore/tutore .....