



Istituto Professionale di Stato
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

LUIGI EINAUDI

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI

Tel. 0371/36488 - 32008 Fax 0371/430935

e-mail: segreteriaipseinaudi.lodi.gov.it - Sito internet: www.ipseinaudi.lodi.gov.it

Prot. 575 / C14 a

Lodi, 20 febbraio 2018

All'Istituto di Credito

<p style="text-align: center;">BANDO DI GARA PER STIPULA DELLA CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA DURATA DI 48 MESI CIG ZF8225B8D0</p>
--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATO che questa Istituzione scolastica ha la necessità di procedere alla stipula di una nuova Convenzione per l'affidamento del servizio di cassa,
- VISTO l'art.125, comma 10 lettera C del DLgs. 12 aprile 2006 n. 163 e successive integrazioni e modificazioni;
- VISTO l'art.16 del D.I. 1 febbraio 2001, n. 44;
- VISTA la nota MIUR prot.9834 del 20/12/2013

INVITA

L'Azienda in indirizzo a presentare la propria offerta.

Di seguito si rappresentano gli elementi caratterizzanti l'Istituto evidenziati in seguito nell'allegato 2 (schema capitolato tecnico):

anno 2017

- Dotazione ordinaria programmazione € 30.442,88
- Mandati emessi N° 481
- Reversali incassate N° 173
- Titoli e valori da amministrare 0
- Importo progetti europei € 39.892,00
- N° alunni 635
- N° personale dipendente 103

Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente, dovrà pervenire, pena esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 19 Marzo 2018** alla sede legale di questo Istituto, sito in **Via Spezzaferri,7 Lodi**.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentate e recante, altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la

dicitura “Contiene offerta per affidamento del servizio di cassa”. L’invio del plico contenente l’offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Non verranno aperti i plichi che non rechino all’esterno l’indicazione dell’oggetto dell’appalto e la denominazione dell’impresa concorrente. Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, **tre buste sigillate**, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

- Busta n. 1 “Gara per il servizio di cassa “Documentazione Amministrativa”;
- Busta n. 2 “Gara per il servizio di cassa “Offerta tecnica”
- Busta n. 3 “Gara per il servizio di cassa “Offerta economica”

In ottemperanza alla circolare M.I.U.R. -Dipartimento per la Programmazione-Direzione Generale per la Politica Finanziaria ed il Bilancio Prot.9834 del 20/12/2013, il presente bando ed i relativi allegati, sono pubblicati all’albo e nel sito dell’Istituzione Scolastica.

La convenzione avrà la durata di 48 mesi a far data dal 1/5/2018.

Documentazione amministrativa (busta n. 1)

La busta n. 1 dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto e le seguenti dichiarazioni con sottoscrizione non autenticata, i sensi del D.P.R. 445/e successive modifiche firmate in calce dal legale rappresentante, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento:

1- denominazione e ragione sociale, domicilio legale , numero partita IVA e /o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti, descrizione sintetica delle potenzialità tecnico-gestionali e patrimoniali del soggetto o dei soggetti concorrenti;

2- il bando di gara sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del soggetto o dei soggetti concorrenti;

3- le seguenti dichiarazioni:

- Di aver preso conoscenza delle condizioni contenute nel bando di gara di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- Non sussistenza delle clausole di esclusione di cui all’art.38 D.Lgs.163/2006, espressamente riferite all’Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, né di aver reso false dichiarazioni nell’anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, ai sensi del predetto D.Lgs.163/2006;
- Assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs.231/01 nei confronti dell’Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni
- Assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l’attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell’impresa di cui all’art.2 comma 3 del DPR 252/98
- Assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L.25/9/2002n°20 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n°266/2002) art.1, comma 14
- Rispetto delle norme in materia di pagamenti di imposte e tasse, contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti; **è richiesta copia DURC aggiornata.**
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.
- Di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio del Comune dove ha sede la scuola
- Assenza delle condizioni di controllo di cui all’art.2359 nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per ogni tipo di appalto.

Offerta tecnica ed economica (busta n. 2 e busta n. 3)

La busta n. 2 "Offerta economica" dovrà contenere l'offerta tecnica e l'offerta economica.

L'offerta tecnica e l'offerta economica compilate nei moduli prestampati, di cui all'allegato 3- Dichiarazione di offerta tecnica e all'allegato 4 – Dichiarazione di offerta economica, del presente bando con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/200 e successive modifiche, firmate a margine in ogni foglio dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recente correzioni e/o cancellazioni e la mancata presentazione di una delle due offerte (allegato 3 e allegato 4).

Criteri di aggiudicazione:

L'amministrazione scolastica procederà all'aggiudicazione a favore dell'Istituto che avrà proposto l'offerta alle migliori condizioni di mercato così come previsto nell'art.16 comma 1 D.I.44/2001. Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più conveniente, così come stabilito nell'art.4 del capitolato tecnico allegato 2 del presente bando.

In caso di parità sarà presa in considerazione l'offerta dell'Istituto di Credito che già svolge il servizio di cassa per questa Istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art.84 c.10 del D.Lgs.163/2006 la commissione tecnica nominata per la valutazione delle offerte pervenute, procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta, predisporrà quindi un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale Istituto di credito avrà conseguito il maggior punteggio.

Avrà quindi luogo l'aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa con provvedimento del Dirigente Scolastico. L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, decorsi 35 giorni, salvo eventuali ricorsi. Gli eventuali ricorsi pervenuti entro 35 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, saranno valutati dalla Commissione Tecnica.

Si precisa che sarà insindacabile diritto dell'Istituto scolastico quello di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di rinuncia da parte dell'Istituto aggiudicatario, il servizio sarà affidato, ad insindacabile giudizio dell'Istituzione scolastica, all'azienda di credito che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta più conveniente.

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata il giorno **21/03/2018 alle ore 14,30** presso la sede legale dell'Istituto in Via Spezzaferri,7 26900- Lodi.

All'operazione predetta potrà presenziare un rappresentante di ogni istituto di credito partecipante munito di specifica delega conferita.

Nella medesima giornata si procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo.

Varianti – Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.

Trattamento dei dati personali-informativa

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/03 si informa che la finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Dott. Francesco TERRACINA