



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali*

LUIGI EINAUDI

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI

Tel. 0371/36488 - 32008 Fax 0371/430935

e-mail: segreteria@ipseinaudi.lodi.it- Sito internet: www.ipseinaudi.lodi.it



Prot.n. 1655 c1

Data 19/05/2016

Sig. Vincenzo Gattellari

Agli Atti

Al Sito Web

All'Albo

Oggetto: **Nomina/Lettera di incarico in qualità di Progettista per Progetto PON – FESR di cui all'avviso Prot. 9035 del 13/07/2015, identificato dal Codice Nazionale: 10.8.1.A3-FESRPON-LO-2015-36, autorizzato con nota Prot. 1764 del 20/01/2016**

CUP: C16J160002701007

Il Dirigente scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020– Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale – Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave; Azione 10.8.1.A3 "Ambienti multimediali spazi alternativi e postazioni informatiche"

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 11.02.2016 di approvazione del Programma Annuale per l'e.f. 2016

VISTA la nota M.I.U.R. prot. 5889 del 30/03/2016 di autorizzazione all'avvio delle attività per la realizzazione del progetto "Ambienti multimediali" e l'inizio dell'ammissibilità dei costi per un

importo pari a € 21.968,00

- VISTO** il decreto dirigenziale n° 5 del 12.04.2016 di assunzione a bilancio della somma di € 21.68,00 riferita al progetto Ambienti multimediali spazi alternativi e postazioni informatiche autorizzato e finanziato
- VISTO** l'avviso di selezione prot. 1170 del 12/04/2016(circolare interna n. 221 del 02/03/2016 per informare tutto il personale della pubblicazione dell'avviso) per individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di progettista nell'ambito del progetto citato;
- VISTI** il verbale di esame delle candidature pervenute nei termini (prot. 1454 del 03/05/2016) pubblicato all'albo dell'Istituto

NOMINA

la S.V. quale progettista per la realizzazione di un'aula multimediale del ns. istituto secondo gli obiettivi, le finalità e le modalità esplicitate nel progetto "Ambienti multimediali spazi alternativi e postazioni informatiche"elaborato da questa Istituzione Scolastica e dovrà occuparsi :

- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- di controllare la registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

al fine di consentire al Dirigente scolastico l'indizione della procedura di evidenza pubblica e la predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario di € 23,22 **lordo stato** per un ammontare massimo complessivo di ore pari a **8** (€ . 185,76)

La S.V. registrerà le ore di progettazione svolte e compilerà un diario di bordo cartaceo sul quale indicherà le date, gli orari e le attività svolte durante la Sua presenza a scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Luigi GARIONI

